

**Regulamin**  
**postępowania w przewodach doktorskich**  
**na Wydziale Matematyczno-Przyrodniczym Akademii Pomorskiej w Słupsku,**  
**uchwalony dnia 15 listopada 2006 roku**

Podstawa prawna:

Ustawa o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule naukowym w zakresie sztuki z dnia 14 marca 2003r. (Dz. U. Nr 65, poz. 595), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 15.01.2004r. (Dz. U. Nr 15, poz. 128) w sprawie szczegółowego trybu przeprowadzania czynności w przewodach doktorskim i habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora, (Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz. 1365), Ustawa z dnia 26 stycznia 2006 r. o zmianie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz ustawy o podatku dochodowym od osiągnięć fizycznych (Dz. U. Nr 46 poz. 328)), Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 sierpnia 2006 r. (Dz. U. Nr 153, poz. 1094) (zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego trybu przeprowadzania czynności w przewodach doktorskim i habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora)

Rada Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego Akademii Pomorskiej w Słupsku posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w zakresie nauk biologicznych w dziedzinie "Biologia" (Upoważnienie Centralnej komisji ds. Tytułu Naukowego i Stopni Naukowych; pismo nr BCK-III-U-466/99 z dnia 25 października 1999r.)

Art. 1 Rada Wydziału na wniosek Dziekana powołuje stałą Komisję Doktorską, w skład której wchodzi:

1. dziekan jako przewodniczący,
2. profesorowie i doktorzy habilitowani z dyscypliny "Biologia", zatrudnieni w Instytucie Biologii i Ochrony Środowiska,
3. profesorowie i doktorzy habilitowani z dyscyplin pokrewnych, zatrudnieni w Instytutach i Katedrach Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego AP w Słupsku.
4. recenzenci, promotor lub promotorzy.

Do protokolowania posiedzeń Komisji powoływany jest przez Dziekana pracownik naukowy ze stopniem naukowym co najmniej doktora

Art. 2 Kandydat ubiegający się o nadanie stopnia doktora, zwany po wszczęciu przewodu doktorskiego "doktorantem", składa do Dziekana Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego wniosek o wszczęcie przewodu doktorskiego wraz z następującymi dokumentami:

1. oryginał, lub uwierzytelniony odpis dyplomu nadania tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera, lekarza lub inny równorzędny
2. proponowany temat i koncepcję rozprawy doktorskiej oraz propozycję co do osoby promotora
3. wykaz opublikowanych prac naukowych i opis działalności naukowej,
4. opinię osoby posiadającej tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego,
5. życiorys (curriculum vitae),
6. deklarację kandydata o wyborze egzaminu z dyscypliny dodatkowej (preferowane filozofia) oraz nowożytnego języka obcego nauczanego na uczelni,
7. informację o przebiegu przewodu doktorskiego, jeżeli kandydat uprzednio ubiegał się o nadanie stopnia naukowego doktora w innej jednostce,

8. zgodę na pokrycie kosztów przewodu w przypadku, gdy kandydat nie jest pracownikiem AP w Słupsku.

Art. 3 Dziekan kieruje wniosek kandydata do rozpatrzenia do Komisji Doktorskiej. Na otwartym posiedzeniu komisji kandydat przedstawia temat, koncepcję zakres rzeczowy i stan zaawansowania proponowanej rozprawy. Na to posiedzenie może być zaproszona osoba proponowana przez kandydata na promotora - jeżeli nie jest ona członkiem Rady Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego, dysponuje tylko głosem doradczym.

Art. 4 Komisja na posiedzeniu zamkniętym, głosowaniu niejawnym, postanawia w sprawie:

1. wszczęcia, lub odmowy wszczęcia przewodu doktorskiego,
2. zatwierdzenia tematu rozprawy doktorskiej,
3. powołania promotora,
4. ustalenia zakresu egzaminu z dyscypliny podstawowej, odpowiadającej tematowi pracy, dodatkowej i języka i przygotowuje projekt odpowiedniej uchwały dla Rady Wydziału.

Art. 5 Rada Wydziału podejmuje w głosowaniu niejawnym uchwałą wszczeniu przewodu doktorskiego i wyznaczeniu promotora.

Art. 6 Komisje egzaminacyjne tworzą:

1. z dyscypliny podstawowej odpowiadającej tematowi rozprawy doktorskiej: Przewodniczący i trzy osoby posiadające tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego w zakresie dziedziny i dyscypliny naukowej odpowiadającej tematyce rozprawy doktorskiej, w tym promotor lub promotorzy; w skład komisji mogą ponadto wchodzić recenzenci rozprawy doktorskiej,
2. z dyscypliny dodatkowej: Przewodniczący i dwie osoby, w tym co najmniej jedna posiadająca tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego w zakresie dziedziny i dyscypliny naukowej odpowiadającej temu egzaminowi,
3. z języka obcego nowożytnego: Dziekan jako przewodniczący i dwóch pracowników dydaktycznych Uczelni, w tym co najmniej jeden nauczający tego języka w szkole wyższej.

Art. 7 Egzamin z dyscypliny dodatkowej i języka doktorant może zdawać po wszczęciu przewodu doktorskiego, natomiast egzamin z dyscypliny podstawowej po powołaniu recenzentów rozprawy doktorskiej. Szczegółowe terminy egzaminów ustala Dziekan w porozumieniu z komisjami egzaminacyjnymi.

Art. 8 W przypadku niezadowolającego wyniku egzaminu doktorskiego Komisja Doktorska, na wniosek doktoranta, może wyrazić zgodę na powtórne jego zdawanie, nie wcześniej jednak niż po upływie trzech miesięcy i nie więcej niż jeden raz.

Art. 9 Rozprawę doktorską doktorant przedkłada promotorowi w pięciu egzemplarzach. Promotor przedstawia ją wraz ze swoją opinią oraz propozycją trzech recenzentów Dziekanowi. Recenzentami mogą być osoby posiadające tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego w zakresie danej, lub pokrewnej dziedziny naukowej odpowiadającej treści rozprawy doktorskiej. Dziekan kieruje całą dokumentacją do Komisji Doktorskiej.

Art. 10 Komisja, po zapoznaniu się z rozprawą, propozycją recenzentów, przygotowuje dla Rady Wydziału projekt uchwały o powołaniu recenzentów i skierowaniu rozprawy do recenzji. Listę kandydatów na recenzentów Komisja może uzupełnić o dalsze nazwiska, jak również wyrazić swoją opinię odnośnie kompetencji poszczególnych kandydatów na recenzentów. W sytuacji, gdy promotorem nie jest członek Rady Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego AP w Słupsku, jeden z recenzentów powinien być członkiem tej Rady.

Art. 11 Rada Wydziału w głosowaniu niejawnym wybiera największą liczbą głosów, lecz nie mniejszą niż 50% uprawnionych, dwóch recenzentów spośród co najmniej trzech kandydatów. Recenzję należy przedstawić nie później niż w ciągu trzech miesięcy od dnia otrzymania wniosku o jej sporządzenie. Komisja w uzasadnionych przypadkach może przedłużyć termin przedstawienia recenzji o dalszy miesiąc.

Art. 12 Po otrzymaniu dwóch pozytywnych recenzji i złożeniu przez doktoranta wymaganych egzaminów z wynikiem pozytywnym, Dziekan zwołuje Komisję Doktorską, która po zapoznaniu się z nadesłanymi recenzjami i wynikami egzaminów podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do publicznej obrony, lub o jej odrzuceniu. W przypadku niedopuszczenia rozprawy doktorskiej do publicznej obrony Komisja Doktorska przedstawia sprawę Radzie Wydziału.

Art. 13 W przypadku gdy recenzja zawiera wnioski dotyczące ewentualnego uzupełnienia, lub poprawienia rozprawy, rozprawa uzupełniona lub poprawiona wymaga dodatkowych recenzji tych samych recenzentów. Decyzje w tych sprawach podejmuje Komisja Doktorska.

Art. 14 W przypadku jednej negatywnej recenzji Komisja Doktorska może wystąpić do Rady Wydziału o powołanie dodatkowego recenzenta. W przypadku ponownej negatywnej recenzji rozprawy nie dopuszcza się do obrony.

Art. 15 Postanowienia Komisji Doktorskiej o nie przyjęciu recenzji, o dopuszczeniu do obrony bez uwzględnienia uwag recenzenta lub o niedopuszczeniu rozprawy do publicznej wymagalą zatwierdzenia przez Radę Wydziału w formie uchwały.

Art. 16 Datę publicznej obrony rozprawy doktorskiej ustala Dziekan w porozumieniu z promotorem i recenzentami w takim terminie, jaki będzie gwarantować ich udział w obronie. O dacie i miejscu obrony zawiadamia się jednostki organizacyjne uprawnione do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie "Biologia" oraz wywiesza się ogłoszenie w siedzibie Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego AP w Słupsku, na co najmniej 10 dni przed terminem obrony. W zawiadomieniu podaje się gdzie została złożona rozprawa doktorska, w celu umożliwienia zainteresowanym zapoznania się z nią.

Art. 17 Przed obroną doktorant przygotowuje w maszynopisie lub w druku obszerne streszczenie ("autoreferat") rozprawy, które zostanie dostarczone członkom Komisji Doktorskiej wraz z zaproszeniami na publiczną obronę?

Art. 18 Publiczna obrona rozprawy doktorskiej odbywa się na otwartym posiedzeniu Komisji Doktorskiej.

Art. 19 Podczas obrony rozprawy doktorskiej prowadzonej przez Dziekana:

- 1.promotor przedstawia sylwetkę doktoranta,
- 2.doktorant przedstawia główne założenia rozprawy i wnioski,
- 3.recenzenci przedstawiają swoje opinie,
- 4.doktorant odpowiada recenzentom,
- 5.dziekan otwiera publiczną dyskusję
- 6.doktorant ustosunkowuje się do przedstawionych w dyskusji pytań

Art. 20 W przypadku nieobecności recenzenta dziekan zarządza odczytanie jego recenzji.

Art. 21 Po zakończeniu publicznej obrony rozprawy doktorskiej odbywa się zamknięte posiedzenie Komisji na którym, po dyskusji i głosowaniu niejawnym, przygotowwany jest projekt uchwały Rady

Wydziału w sprawie przyjęcia obrony rozprawy doktorskiej i nadaniu stopnia doktora lub nie przyjęcia obrony. Komisja na wniosek recenzenta może zaproponować Radzie Wydziału wyróżnienie rozprawy.

Art. 22 Uchwała o nadaniu stopnia naukowego doktora staje się prawomocna z chwilą jej podjęcia przez Radę Wydziału. Dziekan przesyła do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego informacje o tej uchwale w celu ogłoszenia w dzienniku urzędowym.

Art. 23 Osoba, której nadano stopień naukowy doktora, otrzymuje dyplom (według wzoru określonego w zał. 2 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 15.02.2004r., Dz. U. Nr 15, poz. 128.) w trakcie promocji podczas inauguracji nowego roku akademickiego lub innej uroczystości uczelnianej.

Art. 24 Postanowienia Komisji Doktorskiej i uchwały Rady Wydziału w przedmiocie:

- 1.wszczęcia przewodu doktorskiego, zatwierdzenia tematu rozprawy i wyznaczenia promotora
- 2.wyznaczenia recenzentów,
- 3.przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do publicznej obrony,
- 4.nadania stopnia doktora,

przyjmowane są na posiedzeniach, w których musi uczestniczyć co najmniej 50% plus jedna osoba z ogólnej liczby profesorów i doktorów habilitowanych - członków Komisji doktorskiej lub Rady Wydziału. Do ważności postanowień Komisji Doktorskiej i uchwał Rady Wydziału konieczne jest uzyskanie bezwzględnej większości oddanych głosów.

Art. 25 Dokumentację przewodów doktorskich prowadzi Dziekanat Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego AP w Słupsku.

Art. 26 Jeden egzemplarz rozprawy doktorskiej przechowywany jest w Bibliotece Głównej AP w Słupsku, drugi stanowi załącznik do dokumentacji przewodu doktorskiego.